

«Согласовано»  
Председатель ПК  
\_\_\_\_\_ В.В. Маслова  
«   » \_\_\_\_\_ 2021г.

Утвержден на педагогическом  
совете МАДОУ детского  
№3 села Коноково  
Протокол №\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» «\_\_\_\_» 2021г.  
Заведующая \_\_\_\_\_ Е.Н. Капустян

**Годовой план  
на 2021– 2022 учебный год муниципального  
автономного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада  
комбинированного вида №3  
села Коноково  
муниципального образования  
Успенский район**

с. Коноково  
2021 год

«Согласовано»

Председатель ПК

\_\_\_\_\_ В.В.Маслова

«   » \_\_\_\_\_ 2021г.

Утвержден на педагогическом

совете МАДОУ детского

№3 села Коноково

Протокол № \_\_\_\_\_ от

от « \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » 2021г.

Заведующая \_\_\_\_\_ Е.Н. Капустян

**Проект**  
**Годовой план**  
**на 2021– 2022 учебный год**  
**муниципального автономного**  
**дошкольного образовательного**  
**учреждения детского сада**  
**комбинированного вида №3**  
**села Коноково**  
**муниципального образования**  
**Успенский район**

с. Коноково

2021 год

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| Визитная карточка   | 3  |
| Анализ работы ДОУ   | 5  |
| Анализ кадрового обеспечения  | 9  |
| Анализ результатов воспитательно- образовательной деятельности  | 17 |
| Анализ взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников  | 21 |
| Материально- техническое обеспечение МАДОУ детского сада № 3 села Коноково  | 22 |
| Организационно- методическая и административно- хозяйственная деятельность МАДОУ детского сада № 3 села Коноково на 2021-2022 учебный год                 | 25 |
| Методическая работа МАДОУ детского сада № 3 села Коноково 2021- 2022 учебный год  | 43 |
| Работа медицинского кабинета  | 45 |
| <b>Приложение к годовому плану работы:</b> План мероприятий по предупреждению детского <u>дорожно- транспортного</u> травматизма на 2021-2022 учебный год | 47 |
| План мероприятий по пожарной безопасности на 2021-2022 учебный год  | 49 |
| План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности жизнедеятельности на 2021-2021 учебный год   | 50 |

## ВИЗИТНАЯ КАРТОЧКА

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида № 3 села Коноково муниципального образования Успенский район**

**Адрес:** 352464, Краснодарский край, Успенский район, с. Коноково, ул. Ленина, 42

**Телефон:** 8(86140)6-82-45

|  |   |  |
|--|---|--|
| <p style="text-align: center;"><b>Педагогические кадры:</b></p> <p><b><u>Педагогов в ДОУ</u></b><br/>19 человек</p> <p><b><u>Образование</u></b><br/>высшее – 12;<br/>среднее специальное – 6;<br/>незаконченное высшее образование – 1 педагог</p> <p><b><u>Аттестация</u></b><br/>I кв. категория – 8<br/>Высшая категория-1</p> <p><b><u>Специалисты ДОУ</u></b><br/>старший воспитатель,<br/>учитель-логопед,<br/>инструктор по физической культуре.</p> | <p style="text-align: center;"><b>Группы общеразвивающей направленности</b></p> <div style="text-align: center;"> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; width: 15%;">                 д<br/>л<br/>я<br/><br/>д<br/>е<br/>т<br/>е<br/>й<br/><br/>3-4<br/>лет             </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; width: 15%;">                 д<br/>л<br/>я<br/><br/>д<br/>е<br/>т<br/>е<br/>й<br/><br/>4-5<br/>лет             </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; width: 15%;">                 д<br/>л<br/>я<br/><br/>д<br/>е<br/>т<br/>е<br/>й<br/><br/>5-6<br/>лет             </div> </div> | <p style="text-align: center;"><b>Группа компенсирующей направленности</b></p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; width: 100%;">                 Для 5-7 лет с нарушением речи у детей с ОНР             </div> |
|--|---|--|

## **АНАЛИЗ РАБОТЫ МАДОУ ДЕТСКОГО САДА №3 села КОНОКОВО ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

МАДОУ детский сад комбинированного вида № 3 села Коноково муниципального образования Успенский район открыт в 2015 году. По проектной мощности детский сад имеет 8 групповых ячеек и вмещает 157 человек. Здание детского сада построено по проекту, двухэтажное, светлое, центральное отопление, вода, канализация, сантехническое оборудование в хорошем состоянии. Групповые комнаты и спальные комнаты отделены друг от друга. Каждая группа имеет свой вход.

Деятельность администрации и методической службы ДОУ была направлена на организацию работы коллектива по выполнению поставленных задач на 2021- 2022 учебный год:

1. Продолжать организовывать воспитательно- образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО целях обновления дошкольного образования и достижения оптимального развития ребенка- дошкольника.
2. Продолжать создавать условий в ДОУ для организации деятельности по патриотическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования.

Система методической работы с кадрами в этом учебном году была направлена на решение годовых задач МАДОУ детского сада № 3 села Коноково: на 2021-2022 учебный год

**Цель:** Продолжать создавать благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

### **1.1 Комплектование групп Количество групп в МАДОУ детского сада №3 села Коноково в 2021 – 2022 учебном году**

| <b>Группа</b>                  | <b>Возраст детей</b> | <b>Количество групп</b> | <b>Количество детей</b> | <b>Направленность группы</b> |
|--------------------------------|----------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------------|
| Вторая группа раннего возраста | 1,5-                 | 2                       | 27                      | общеразвивающая              |
| 2-ая младшая группа            | 3-4 года             | 1                       | 23                      | общеразвивающая              |
| Средняя группа                 | 4-5 года             | 1                       | 25                      | общеразвивающая              |
| Старшая группа                 | 5-6 лет              | 1                       | 25                      | общеразвивающая              |
| Подготовительная               | 5-6 лет              | 2                       | 44                      | общеразвивающая              |

|                       |         |          |            |                |
|-----------------------|---------|----------|------------|----------------|
| группа                |         |          |            |                |
| Логопедическая группа | 5-7 лет | 1        | 13         | компенсирующая |
| <b>Итого</b>          |         | <b>8</b> | <b>160</b> |                |

## 1.2 Виды речевых нарушений воспитанников ДОУ

| Количество воспитанников |     |
|--------------------------|-----|
| ФФН                      | ОНР |
| -                        | 13  |

Специфика нарушения речи у детей с ОНР состоит в многообразии дефектов произношения различных звуков, в вариативности их проявлений в разных формах речи, в разной степени несформированности фонематического восприятия, что в целом обуславливает необходимость тщательной ориентированной коррекции.

### Кадровый потенциал ДОУ

#### Общая характеристика кадров ДОУ

Штатным расписанием ДОУ предусмотрено 46,05 единиц, из них 18,30 педагогические:

- заведующий – 1,00
- старший воспитатель – 1,00
- педагог – психолог – 0,5
- учитель – логопед – 1,00
- инструктор по физической культуре – 1,0
- воспитатели – 10,70
- воспитатели логопедической группы- 2,10

#### Образовательный ценз педагогов:

- ✓ высшее образование – 12 педагогов;
- ✓ среднее – специальное образование – 6 педагогов;
- ✓ незаконченное высшее образование – 1 педагог.

#### Результаты аттестации:

Одна из главных задач ДОУ - обеспечение его квалифицированными специалистами, повышение профессионального мастерства педагогов. В ДОУ созданы оптимальные условия для профессионального роста педагогов, основанные на принципах плановости, доступности, наглядности, стабилизации и поисков методов, средств повышения педагогического мастерства.

- первая категория – 8 педагогов;

**Соответствие структуры групп и контингента воспитанников,  
осваивающих образовательные программы дошкольного образования  
МАДОУ детского сада № 3 села Коноково**

| <b>Уровень</b>   | <b>Возрастные группы</b>  | <b>Кол<br/>ичес<br/>тво<br/>груп<br/>п</b> | <b>Дет<br/>ей<br/>в<br/>них</b> | <b>% от<br/>общего<br/>числа<br/>групп (в<br/>соответств<br/>ии с<br/>видом<br/>ДОУ)</b> |
|--|---|--|---------------------------------|--|
| <p>Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детского сада № 3 села Коноково, разработанная с учетом программы «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ/ Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой</p>   | <p align="center"><b>Группы<br/>общеразвивающ<br/>ей<br/>направленности</b><br/>Вторая группа раннего возраста<br/>Вторая младшая группы,<br/>Средняя группа,<br/>старшая группа,<br/>подготовительная группа</p> | 7  | 144                             | 90%  |
| <p>Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детского сада № 3 села Коноково, разработанная с учетом программы «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ/ Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой</p> <p>2.Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушениями речи ОНР 5- 7 лет.<br/>Программы «Коррекционное обучение и воспитание детей 5-летнего возраста с общим недоразвитием речи» (Сост.</p> | <p align="center"><b>Группы<br/>компенсирующе<br/>й<br/>направленности<br/>для детей с<br/>тяжелым<br/>нарушением<br/>речи</b><br/>( логопедические группы, 4-5, 5-6, 6-7)</p>                                    | 1  | 13                              | 10%  |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| Т.Е. Филичева, Г.В. Чиркина.<br>М, 1991) и технологии<br>Т.Б.Филичевой,<br>Г.В.Чиркиной «Подготовка к<br>школе детей с общим<br>недоразвитием речи в<br>условиях специального<br>детского сада» (ч.II , второй<br>год обучения. М.1993г.). |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|

### Виды речевых нарушений воспитанников ДООУ

| Количество воспитанников |     |
|--------------------------|-----|
| ФФН                      | ОНР |
| -                        | 13  |

Специфика нарушения речи у детей с ОНР состоит в многообразии дефектов произношения различных звуков, в вариативности их проявлений в разных формах речи, в разной степени несформированности фонематического восприятия, что в целом обуславливает необходимость тщательной ориентированной коррекции.

Коррекционное обучение и воспитание дошкольников с общим недоразвитием речи в МАДОУ детском саду № 3 села Коноково предполагает реализацию двух программ воспитания и обучения детей: Основная образовательная программа дошкольного образования МАДОУ детского сада № 3 села Коноково, разработанная с учетом программы «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ/ Под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой 2. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с нарушениями речи. Программы «Коррекционное обучение и воспитание детей 5-летнего возраста с общим недоразвитием речи» (Сост. Т.Е. Филичева, Г.В. Чиркина. М, 1991) и технологии Т.Б.Филичевой, Г.В.Чиркиной «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада» (ч.II , второй год обучения. М.1993г.).

Выводы: Структура групп соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольному образовательному учреждению данного вида – МАДОУ детский сад №3 села Коноково. Прием детей осуществляется на основании направлений районной комиссии по распределению детей и наличию свободных мест в группе. Формирование группы организуется в заявительном порядке на основании договора с родителями (законными представителями). Родители (законные представители) знакомятся с лицензией, Уставом и др. локальными актами МАДОУ детского сада № 3 села Коноково.

Совместно с педагогами были проведены следующие мероприятия:

1. Педагогические советы:

- Педагогический совет №1: установочный « Новый год на пороге ДООУ»;
- Педагогический совет №2: - «Пути формирования связной речи»; -

Педагогический совет №3: «Организация и руководство игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации в ФГОС ДОУ»;

-Педагогический совет №4: «Приобщение дошкольников к истокам народной культуры».

-Педагогический совет №5: «Итоговый»

В 2020-2021 учебном году было проведено 4 заседания ПМПк (психолого-медико-педагогический консилиум):

- ПМПк №1 (Организационное заседание): 1.Утверждение плана работы ПМПк на 2020-2021 учебный год. 2.Анализ представленных документов для составления индивидуальных образовательных маршрутов детей, вновь поступивших в логопедическую группу: логопедическое представление и заключение, психолого-педагогическая характеристика и педагогическая характеристика. 3.Результаты логопедической диагностики (определение динамики состояния детей логопедической подготовительной к школе группы на начало года и составления речевых карт на новых детей).

- ПМПк №2 (январь) 1.Динамическая оценка состояния ребенка. 2.Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития.

- ПМПк №3 (апрель) 1.Оценка обследования детей средней и старшей групп специалистами ДОУ и направление детей, нуждающихся в комплексном психолого-медико-педагогическом обследовании на РППк для перевода в логопедическую группу и определения дальнейшего образовательного маршрута. 2.Оценка обследования детей логопедической группы (2го года обучения) подготовительной к школе группы специалистами ПМПк. 3.Оформление документов.

- ПМПк №4(май) 1. Анализ мониторинга речевого развития детей (результатов итоговой диагностики), представленных учителем-логопедом, педагогом-психологом, воспитателем. 2. Составление рекомендаций родителям детей с незначительными положительными результатами или их отсутствием. 3. Результаты РППК. 4. Подведение итогов работы ПМПк.

По результатам работы ПМПк в 2020-2021 учебном году:

- укомплектована 1 логопедическая группа на 2020-2021 учебный год;

-выявлены дети с ФНР и ФФН, информация донесена до родителей детей, которым рекомендованы занятия с логопедом;

- в течение учебного года осуществлялось консультирование семей, чьи дети не посещают детский сад.

### **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Итогом работы всего педагогического коллектива можно считать качественный анализ уровня подготовки детей к обучению в школе, уровень развития детей и соответствие возрастной норме, уровень адаптивности детей к детскому саду. В МАДОУ детском саду № 3 села Коноково осуществляется педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития ребенка), необходимость проведения которой определена ООП ДО.

Анализ освоения программы: Педагогическое обследование детей было проведено по всем образовательным областям. Всего обследовано 160 детей (89,3%), 34 (11,7%) ребенка не обследовались в связи с непосещением ДОУ.

| Образовательные области/ группы          | Познавательное развитие | Речевое развитие | Физическое развитие | Социально - коммуникативное развитие | Художественно-эстетическое развитие | Средние показатели по группе |
|--|-------------------------|------------------|---------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|------------------------------|
| Вторая младшая группа «Улыбка»           | 60%                     | 50%              | 50%                 | 60%                                  | 40%                                 | 55%                          |
| Вторая младшая группа «Умка»             | 63%                     | 58%              | 55%                 | 62%                                  | 42%                                 | 56%                          |
| Старшая группа «Колобок»                 | 61%                     | 57%              | 63%                 | 65%                                  | 57%                                 | 60%                          |
| Средняя группа «Золотая рыбка»           | 64% %                   | 61%              | 60%                 | 65%                                  | 62%                                 | 61%                          |
| Подготовительная группа «Золотой ключик» | 75%                     | 70%              | 75%                 | 89%                                  | 75%                                 | 75%                          |
| Старшая группа «Теремок»                 | 70%                     | 75%              | 80%                 | 70%                                  | 65%                                 | 72%                          |
| Подготовительная группа «Дюймовочка»     | 90%                     | 85%              | 88%                 | 85%                                  | 75%                                 | 85%                          |
| Логопедическая «Семицветики»             | 85%                     | 85%              | 85%                 | 85%                                  | 85%                                 | 85%                          |

Параметры в интервале средних значений от 60% до 75% можно считать показателями среднего уровня развития.

## **АНАЛИЗ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**

Для полноценного развития ребенка немаловажным фактором является взаимодействие педагогов с родителями воспитанников. Педагоги МАДОУ детского сада № 3 села Коноково проводят совместно с родителями разнообразные формы взаимодействия: совместные выставки творческих работ, развлечения, родительские собрания и праздники. В 2020 — 2021 учебном году работа по взаимодействию с семьей планировалась в соответствии с годовым планом ДОУ, «Программой развития образования ДОУ» и была направлена на реализацию задач: развитие педагогической культуры родителей через систему методических мероприятий и конструктивное взаимодействие с педагогами ДОУ; удовлетворение образовательных потребностей семей воспитанников ДОУ.

Основной контингент детей, посещающих детский сад из благополучных полных семей 85%. Неполные семьи составляют 20% от общего количества. Растет уровень образованности родителей. В нашем детском саду, мы стремимся установить равноправные, партнерские отношения с семьями воспитанников, которые являются залогом полноценного развития ребёнка. Взаимодействие с семьёй строится на основе договора между ДОУ и родителями (законными представителями). Чтобы работа с семьей была более эффективной, в начале учебного года был сформирован банк данных о семьях воспитанников: изучен образовательный уровень родителей, состав семьи, её социально-экономическое положение и образовательные потребности. В детском саду используются разные формы взаимодействия, с целью оказания практической и методической помощи родителям в вопросах воспитания и обучения детей дошкольного возраста: консультации для родителей, общие и групповые собрания, участие в праздниках. Активные семьи поощряются благодарственными листами и грамотами. В каждой группе функционирует группа из родительского актива, которая успешно сотрудничает с воспитателями и руководством ДОУ. Благодаря налаженному взаимодействию, родители принимали активное участие в подготовке ДОУ к учебному году и оказали помощь в благоустройстве ДОУ и обновлении развивающей среды в соответствии с требованиями реализуемой в группе программы.

## **Годовые задачи на 2021-2022 учебный год**

**Цель:** Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовки к жизни в обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

### **Годовые задачи:**

- 1. Организация воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, в целях формирования речевой готовности детей, в условиях современных информационных и предметных дидактических средств образовательной среды ДОУ.**
- 2. Создание условий в ДОУ, направленных на развитие познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста, с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса, творческой инициативы.**

**Годовой план работы МАДОУ детского сада № 3 села Коноково  
на 2021-2022 учебный год**

**СЕНТЯБРЬ 2021 года**

| <b>Вид деятельности</b>   | <b>Ответственный</b>  |
|---|---|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>  |   |
| <p>1.1. Текущие инструктажи по:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- охране жизни и здоровья детей;</li> <li>- правилам внутреннего трудового распорядка;</li> <li>- технике безопасности и охране труда;</li> <li>- противопожарной безопасности.</li> </ul> <p>1.2. Оформление документов на аттестацию педагогических и руководящих кадров.</p> <p>1.3. Самообразование педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выбор и обоснование тем по самообразованию.</li> </ul> <p>1.4. Комплектование детей по возрастным группам.</p> <p>1.5. Комплектование кадров. /Тарификация/.</p> <p>1.6. О работе первичной профсоюзной организации ДОУ. 1.7. Знакомство с уставными документами и локальными актами учреждения (Устав, лицензия, программы). Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников/ Оформление необходимой документации. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников МАДОУ детском саду № 3 села Коноково. Создание банка данных по семьям.</p> | <p align="center">Заведующий<br/>Ст.воспитатель<br/>Завхоз<br/>Ст.воспитатель</p> <p align="center">Воспитатели<br/>Ст.воспитатель<br/>Заведующий<br/>Заведующий<br/>Председатель ППО</p> <p align="center">Заведующий, завхоз,<br/>ст.воспитатель,<br/>воспитатели</p> |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>  |   |
| <p>2.1 Работа с педагогами<br/><b><i>Педагогический совет № 1 (установочный )</i></b><br/><b><i>« Новый год на пороге ДОУ»</i></b><br/><b>Цель:</b> познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, коллективно утвердить планы на новый учебный год.</p> <p><b>1.Итоги летней оздоровительной работы.</b></p> <p><b>2. Итоги проверки к началу учебного года.</b></p> <p><b>3. Рассматривание режимов дня на холодный период года, циклограммы ООД, планирования образовательной деятельности педагогов (узких специалистов) на 2021-2022 учебный год.</b></p> <p><b>4. Итоги проектной деятельности в летний оздоровительный период.</b></p> <p><b>5. Рассматривание и принятие планов, рабочих программ, локальных актов учреждения.</b></p>   | <p align="center">Заведующий<br/>Капустян Е.Н.,<br/>Ст.воспитатель<br/>Дудченко Н.Ю.,<br/>учитель-логопед,<br/>педагог-<br/>психолог,инструкто<br/>р по физической<br/>культуре, муз.<br/>руководитель,<br/>воспитатели.</p>  |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>6. Решение педсовета</b><br/><b>7. Изучение материалов августовской конференции.</b></p>   |   |
| <p><b>ПМПк (Организационное заседание):</b><br/>-утверждение плана работы ПМПк;<br/>-заполнение речевых карт на ПМПк;<br/>- составление индивидуальных маршрутов сопровождения развития воспитанников логопедической группы;<br/>- сбор информации о детях, нуждающихся в психолого– медико– педагогическом сопровождении.</p>   | <p>Старший воспитатель, учитель-логопед, в воспитатели логопедических групп, педагог-психолог.</p>      |
| <p><b>2.2. Работа с детьми.</b><br/>Праздники: «День знаний – 1 сентября».<br/>Выставка поделок из природного материала и овощей «Чудеса осени»<br/>Развлечение: «Будь здоров!» с элементами ПДД и пожарной безопасности 24.09.21 г.</p>   | <p>Муз. руководитель<br/>Старший воспитатель<br/>Воспитатели</p>  |
| <p><b>2.3 Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br/>Привлечение родителей к участию в деятельности МАДОУ детского сада № 3 села Коноково в рамках акции «Дни Добрых дел»:<br/>- подготовка ДОУ к учебному году<br/>- Общее родительское собрание: Знакомство с направлениями работы ДОУ на новый учебный год. Знакомство с основной образовательной программой ДОУ (для вновь прибывших родителей).<br/><b>Родительские собрания по группам:</b><br/>Вторые младшие группы« Психофизиологические особенности детей четвертого года жизни.»<br/>Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Выборы родительского комитета.<br/>Средняя группа «Психофизиологические особенности детей пятого года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Итоги летней оздоровительной работы. Выборы родительского комитета.<br/>Старшие группы «Психофизиологические особенности детей шестого года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Итоги летней оздоровительной работы.<br/>Подготовительные группы «Психофизиологические</p> | <p>Заведующий<br/>Ст.воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Специалисты</p> <p>Воспитатели<br/>Специалисты</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>особенности детей седьмого года жизни». Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Как подготовить ребенка к школе – советы учителя начальной школы. Итоги летней оздоровительной работы. Выборы родительского комитета. Логопедическая группа « Психофизиологические особенности детей с особенностями речевого развития» . Организация жизни и воспитание детей в соответствии с ФГОС ДО: режим дня, содержание образовательных областей, построение предметно-развивающей среды в группе. Выборы родительского комитета</p> |   |
| <p><b>3. Контроль и руководство</b></p>  |   |
| <p>Смотр «Готовность групп к организации образовательного процесса». Оперативный контроль: по плану</p>  | <p>Заведующий<br/>Ст.воспитатель Завхоз</p>         |
| <p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>  |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>-Работа по благоустройству территории.</li> <li>-Рейд по проверке санитарного состояния групп.</li> <li>-Анализ маркировки мебели и подбора мебели в группах ДОУ. -Инструктаж с обслуживающим персоналом «Должностные инструкции».</li> <li>- Правила обработки посуды, проветривание, смена белья и т.д.</li> <li>-Приказы о назначении ответственных.</li> <li>-Анализ состояния материально-технической базы.</li> <li>-Работа по корректировке локальных актов, положений. -Текущие дела</li> <li>-Работа с документами</li> </ul>  | <p>Заведующий<br/>Ст.воспитатель<br/>Заведующий</p> |

**ОКТАБРЬ 2021 года**

| <b>Вид деятельности</b>   | <b>Ответственный</b>  |
|---|---|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>  |   |
| <p>1.1 -План мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа в ДОУ.<br/>                     -Обновление информации на сайте ДОУ.<br/>                     - Провести тренировку по эвакуации работников и детей ДОУ в случае возникновения пожара</p>  | <p>Старшая медицинская сестра,<br/>                     Заведующий Ст.<br/>                     воспитатель<br/>                     Завхоз</p>   |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>  |   |
| <p>2.1. Работа с педагогами<br/> <b>Консультации:</b> - «Формирование речевой готовности детей с использованием современных информационных средств ДОУ»<br/>                     «Формирование речевой готовности детей с использование предметных дидактических средств ДОУ».<br/> <b>Семинар-практикум:</b> « Наш ребенок говорит, словно реченька журчит».<br/>                     - Анализ заболеваемости детей дошкольного возраста, профилактика простудных заболеваний в детском саду.<br/>                     - Поиск эффективных мероприятий по укреплению здоровья дошкольников.<br/>                     - Анализ адаптации вновь поступивших детей.<br/>                     Педагогические часы:<br/>                     - Организация и проведение осенних утренников.<br/>                     Открытые просмотры: - Организация НОД «Речевое развитие». Развитие речи (все группы).<br/>                     -Познавательная активность детей на прогулке (все группы).<br/> <b>Тренинговое занятие</b> « Профилактика эмоционального выгорания педагогов»</p> | <p>Ст.воспитатель<br/>                     Воспитатели<br/>                     Специалисты</p> <p>Старшая медицинская сестра</p> <p>Ст.воспитатель<br/>                     Воспитатели</p> <p>Педагог- психолог</p> |
| <p><b>2.2. Работа с детьми.</b><br/>                     Праздник «Осени» ( во всех возрастных группах).<br/>                     - Выставка поделок «Вместе с бабушкой»<br/>                     Фотовыставка: «Лады, лады, ладушки, мы</p>  | <p>Муз. руководитель<br/>                     Старший воспитатель<br/>                     Воспитатели</p>  |

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| Вас любим дедушки и бабушки» ко Дню пожилых людей (1 октября)<br>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников:   |                               |
| <b>2.3 Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br>- Фотоконкурс «Мое село родное лучше всех!»<br>Консультация: «Готовность ребенка к школьному обучению»   | Ст.воспитатель<br>Воспитатели |
| <b>3. Контроль и руководство</b>  |                               |
| Оперативный контроль: по плану  | Ст.воспитатель                |
| <b>4. Административно-хозяйственная работа</b>  |                               |
| -Подготовка учреждения к новому отопительному сезону.<br>-ТБ на кухне, работа с электроприборами. Прачечная, электромашины.<br>- Рейд по проверке санитарного состояния групп.<br>- Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря.<br>- Оформление актов технического состояния ДОУ. | Заведующий<br>Заведующий      |

### НОЯБРЬ 2021 года

| Вид деятельности   | Ответственный         |
|--|-----------------------|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>   |                       |
| 1.1.Текущие инструктажи:<br>- Охрана жизни и здоровья детей;<br>-Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов<br>1.2.Подготовка здания к зиме, уборка территории.   | Заведующий,<br>Завхоз |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>   |                       |
| 2.1. Работа с педагогами<br>Консультации: «Использование технологии мнемотехники при заучивании стихотворений с дошкольниками младшего и среднего возраста»<br><b>Педагогический совет № 2</b><br><b>Тема: «Пути формирования связной речи</b> |                       |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>ДОШКОЛЬНИКОВ»</b><br/> <u>Цель:</u> Привлечь внимание педагогов к проблеме развития речи детей.<br/> <u>Повестка дня.</u><br/> 1. Развитие связной речи в дошкольном возрасте.<br/> 2. Итоги тематического контроля «Эффективность работы педагогов по развитию связной речи детей дошкольного возраста»<br/> 3. «Развитие артикуляционной моторики у детей с нарушением речи, как эффективное средство коррекции звукопроизношения»(опыт работы)<br/> 4. «Использование системы логопедических игр по формированию навыка словообразования у детей 5-7 лет с ТНР»<br/> 5. Практическая часть «Деловая игра».<br/> 6. Решение педсовета.<br/> <b>2.2. Работа с детьми.</b><br/> Выставка: Тематическая фотовыставка ко Дню матери.<br/> <b>2.3 Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br/> Экологический проект «Поможем птицам» (изготовление кормушек, распределение по территории, обслуживание и наблюдение).<br/> <b>Родительские собрания:</b><br/> Вторые младшие группы: 1.«Семья- ребенок- детский сад»- система воспитания здорового дошкольника. «Игры и игрушки в жизни детей»</p> | <p>Заведующий<br/> Капустян Е.Н.,<br/> ст.воспитатель<br/> Дудчеко Н.Ю.,<br/> Учитель-логопед,<br/> воспитатель<br/> Царан А.В.,<br/> Значковская Е.В.</p> <p>Ст.воспитатель<br/> Воспитатель<br/> Педагог-психолог</p> |
| <b>3. Контроль и руководство</b>   |   |
| Тематический контроль "Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ по развитию речи"   | Ст. воспитатель   |
| <b>4. Административно-хозяйственная работа</b>   |   |
| Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов  | Заведующий<br>Заведующий  |

**ДЕКАБРЬ 2021 года**

| Вид деятельности  | Ответственный                          |
|---|--|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>  |  |
| 1.1.Текущие инструктажи:<br>- Техника безопасности при проведении новогодних ёлок.<br>- Закупка канцтоваров и игрушек на нужды ДОУ. | Заведующий<br>Ст.воспитатель<br>Завхоз |

|  |   |
|--|---|
| <p>- Повторяем правила СанПиН.<br/>Требования к содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия</p>   |   |
| <p><b>2. Организационно-педагогическая работа</b></p>  |   |
| <p><b>2.1. Работа с педагогами</b><br/><b>Семинар- практикум:</b> «Делимся опытом». - изготовление новогодней игрушки (нетрадиционные техники исполнения).</p>   | <p>Ст.воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Специалисты</p> |
| <p><b>2.2. Работа с детьми.</b><br/>Выставка детских рисунков<br/>«Письмо Деду Морозу»<br/><b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br/>1.Новогодние утренники, посвященные Новому году.<br/>2.Бюллетень «Основы безопасности»: «Азбука новогодней безопасности. Когда часы 12 бьют».<br/>Родительские собрания:<br/>СРЕДНЯЯ ГРУППА: 1.В здоровом теле, здоровый дух. Особенности игровой деятельности в зимний период. Профилактика детского травматизма. 3. О безопасности на дороге. Фликеры (светоотражатели).<br/>СТАРШАЯ ГРУППА:<br/>1.В здоровом теле, здоровый дух. Особенности игровой деятельности в зимний период. Профилактика детского травматизма. 3. О безопасности на дороге. Фликеры (светоотражатели).<br/>ПОДГОТОВИТЕЛЬНАЯ ГРУППА/ЛОГОПЕДИЧЕСКАЯ<br/>1.В здоровом теле, здоровый дух. Особенности игровой деятельности в зимний период. Профилактика детского травматизма. 3.О безопасности на дороге. Фликеры (светоотражатели).</p> | <p>Ст.<br/>воспитатель<br/>Воспитатели</p>            |
| <p><b>3. Контроль и руководство</b></p>  |   |
| <p>Оперативный контроль: по плану</p>  | <p>Ст.<br/>воспитатель</p>                            |
| <p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>  |   |
| <p>Работа по оформлению ДОУ к Новому году:<br/>установка елки;</p>   | <p>Заведующий,<br/>завхоз</p>                         |

|   |  |
|---|--|
| обеспечение охраны жизни и здоровья детей,<br>пожарной безопасности;<br>Составление графиков отпусков |  |
|---|--|

### ЯНВАРЬ 2022 года

| Вид деятельности   | Ответственный   |
|--|---|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>   |   |
| <p>1.1. Текущие инструктажи:<br/>-Об охране жизни и здоровья в зимний период — лед, сосульки. -О проведении прогулок в зимний период времени.<br/>-Обновление информации на сайте ДОУ.<br/>- Отчеты педагогов.<br/>-Анализ заболеваемости детей за 2 полугодие и за 2022 год.</p>  | <p>Заведующий<br/>Ст.воспитатель<br/>Завхоз, старшая<br/>медицинская сестра</p> |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>   |   |
| <p><b>2.1. Работа с педагогами</b><br/>Консультации: «Организация игровой деятельности на прогулках в зимний период», «ИКТ в непосредственно-образовательной деятельности и режимных моментах»<br/>Открытые просмотры: 1. Просмотр НОД: «Познавательное развитие» (все группы)<br/><b>Семинар-практикум: «Актуальность использования информационно - коммуникационных технологий в сфере образования»</b><br/><u>Цель:</u> Определение понятия «Информационно-коммуникационные технологии» и их преимущества в ДО.<br/><u>План семинара</u><br/>1. Вступление «Использование информационных технологий в интеллектуальном развитии детей дошкольного возраста»<br/>2.Из опыта работы «Использование ИКТ в работе с родителями»<br/>3.Доклад учителя логопеда - «Современные компьютерные технологии в подготовке детей к школе»<br/>4.Методические рекомендации - «Создание презентаций в программе POWER POINT»</p> | <p>Ст.воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Специалисты</p>                           |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>Психолого-медико-педагогический консилиум:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- промежуточные результаты по реализации индивидуальных программ развития детей логопедической группы;</li> <li>- отчёты специалистов о работе за отчетный период.</li> </ul> <p><b>2.2. Педагогический совет №3</b><br/> <b>Теме: «Организация и руководство игровой деятельности детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДОУ».</b></p> <p><b>1. Организация сюжетно-ролевой игры в ДОУ и роль воспитателя в руководстве этой деятельностью».</b></p> <p><b>2. Июги тематического контроля «Организация сюжетно-ролевых игр в ДОУ».</b></p> <p><b>3. Из опыта- работы «Карточка игр».</b></p> <p><b>4. Практическая часть деловая игра.</b></p> <p><b>5. Решение педсовета.</b></p> | <p>Ст.<br/>         Воспитатель<br/>         Воспитатели<br/>         Специалисты</p> <p>Заведующий<br/>         Капустян Е.Н.,<br/>         Старший<br/>         воспитатель<br/>         Дудченко Н.Ю.,<br/>         Воспитатель<br/>         Котляр Н.М.,<br/>         Кандакова Н.В.</p> |
| <p><b>2.3. Работа с детьми.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Развлечение для детей: «Коляда, коляда - отвори ворота!»</li> </ul>   | <p>Ст.воспитатель<br/>         Воспитатели</p>   |
| <p><b>2.4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b></p> <p>1. Выпуск информационных листков, фото газет, энциклопедии здоровья.</p> <p>2. Фотовыставка «Новогодние и Рождественские праздники». 3. Родительский всеобуч: Организация питания в ДОУ: краткость питания, разнообразие и витаминизация блюд.</p>  |  |
| <p><b>3. Контроль и руководство</b></p>  |  |
| <p>Оперативный контроль: по плану</p>  | <p>Ст.воспитатель</p>  |
| <p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>  |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Очистка крыши.</li> <li>Ревизия электропроводки в ДОУ.</li> <li>- Ревизия продуктового склада. Контроль закладки продуктов. - Оперативное совещание по противопожарной и антитеррористической безопасности.</li> </ul>  | <p>Заведующий,<br/>         завхоз</p>   |

**ФЕВРАЛЬ 2022 года**

| Вид деятельности  | Ответственный                          |
|---|--|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>  |  |
| <p>1.1. Текущие инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия.</li> </ul> | <p>Заведующая<br/>         Старший</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>1.2. Рейд по охране труда и технике безопасности детей и сотрудников.</p> <p>1.3. Организация праздничного мероприятия, посвященного «23 февраля».</p> <p>1.4. Анализ состояния документации воспитателей, специалистов, руководителей кружков.</p> <p>1.5. О работе профсоюзной организации ДОУ.</p>   | <p>воспитатель<br/>Завхоз</p>   |
| <p><b>2. Организационно-педагогическая работа</b></p>  |   |
| <p><b>2.1. Работа с педагогами</b><br/>Консультации: Современные образовательные технологии в ДОУ.<br/>- Утверждение сценариев утренников, посвященных праздникам «Масленица», «День защитника Отечества».</p>   | <p>Ст. воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Специалисты</p>                        |
| <p><b>2.2. Работа с детьми.</b><br/>- Спортивный досуг для детей: «День Защитника Отечества»</p>   | <p>Ст. воспитатель<br/>Воспитатели,<br/>инструктор по физической культуре</p> |
| <p><b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br/>1. «Поздравляем пап и дедушек» - праздничное мероприятие ко «Дню защитников Отечества»<br/>2. Оформление фотовыставки «Наши замечательные папы и дедушки!».<br/>Родительские собрания:<br/><b>Вторая младшая группа</b><br/>«Знаете ли Вы своего ребенка?»<br/><b>Средняя группа:</b><br/>Тренинг родительской эффективности «Как сделать своего ребенка успешным»<br/><b>Старшая группа:</b><br/>«Формирование личностных качеств ребенка с помощью семьи»<br/><b>Подготовительная группа:</b> «Ребенок на пороге школы»<br/>Логопедическая группа: «Два взгляда на воспитание ребенка»</p> | <p>Ст. воспитатель<br/>Воспитатели</p>  |
| <p><b>3. Контроль и руководство</b></p>  |   |
| <p>Тематический контроль: "Организация познавательно-исследовательской деятельности у дошкольников"</p> <p>Оперативный контроль: по плану</p>  | <p>Ст. воспитатель</p>  |
| <p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>  |   |

|   |                       |
|---|-----------------------|
| О готовности ДООУ к работе в весенний период. | Заведующий,<br>завхоз |
|---|-----------------------|

**МАРТ 2022 года**

| <b>Вид деятельности</b>  | <b>Ответственный</b>   |
|--|--|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>   |  |
| 1.1. Практическое занятие с работниками ДООУ на тему: «Оказание первой медицинской помощи»<br>1.2. Рейд «Санитарное состояние ДООУ»<br>1.3. Празднование дня 8 марта.<br>1.4. Инструктаж по охране жизни и здоровья детей.   | Заведующая<br>Старший воспитатель<br>Завхоз                          |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>   |  |
| <b>2.1. Работа с педагогами</b><br>- Анализ проведенных мероприятий, посвященных 8 Марта. –<br>Консультации: «Лепим, фантазируем, играем – наши ручки развиваем», «Устное народное творчество в воспитании и развитии речи детей», «Загадки, пословицы, поговорки как средство речевого развития детей дошкольного возраста»<br>Просмотр НОД: - «Речевое развитие». «Использование ИКТ на занятиях по развитию речи» | Ст.воспитатель<br>Воспитатели<br>Специалисты                         |
| <b>Психолого-медико-педагогический консилиум:</b><br>ПМПк:<br>-Оценка обследования детей средней группы и направление на РПМПк –<br>Работа с педагогами по оформлению документации на ПМПк.<br>-Оценка динамики обучения и коррекции детей логопедической группы.<br>- Подготовка отчёта членов ПМПк на итоговый педсовет  | Ст.воспитатель<br>Воспитатели<br>Специалисты                         |
| <b>2.2. Педагогический совет №4.</b><br><b>Тема: Приобщение дошкольников к истокам народной культуры.</b><br><b>1. Воспитание патриотизма у дошкольников через приобщение к русской народной культуре.</b><br><b>2. Итоги тематического контроля «Оценка организации образовательной работы по приобщению детей к народным истокам русской народной культуры».</b><br><b>3. Практическая часть «Деловая игра».</b>   | Заведующий<br>Капустян Е.Н.,<br>Старший воспитатель<br>Дудченко Н.Ю. |

|   |  |
|---|--|
| <b>4.Решение педсовета.</b>   |  |
| <b>2.3. Работа с детьми.</b><br>- <b>Выставка:</b> Тематическая выставка работ детского творчества «Моя мама рукодельница».<br><b>Праздники:</b> «Нашим мамам посвящается»,<br>«Широкая масленица                     | Ст.воспитатель<br>Воспитатели,<br>Музыкальный<br>руководитель  |
| <b>2.4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br>1. Праздничное мероприятие, посвященное «8 Марта».<br>2. Работа с родителями по прохождению медицинской комиссии с детьми средней группы, направляемых на РПМПк | Ст.воспитатель<br>Воспитатели,<br>музыкальный<br>руководитель,<br>учитель- логопед,<br>педагог- психолог |
| <b>3. Контроль и руководство</b>  |  |
| Оперативный контроль: по плану  | Ст.воспитатель   |
| <b>4. Административно-хозяйственная работа</b>  |  |
| Рейд по проверке санитарного состояния групп.<br>Работа по уборке и благоустройству территории ДООУ.<br>Проверка состояния осветительных приборов,<br>противопожарного инвентаря.                                     | Заведующий,<br>завхоз  |

### АПРЕЛЬ 2022 года

| Вид деятельности  | Ответственный                                |
|---|--|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>  |  |
| 1.1. Текущие инструктажи<br>1.2. Производственное совещание ДООУ «Подготовка и проведение субботника»   | Заведующая<br>Завхоз                         |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>  |  |
| <b>2.1. Работа с педагогами</b><br>- Консультации: «Стимулирование речи детей младшего дошкольного возраста через различные виды детской деятельности», «Расширение кругозора детей дошкольного возраста посредством использования информационно-коммуникационных технологий»<br><b>Проектная деятельность «Мы - дети Кубани!»</b><br><i>Вид:</i> краткосрочный.<br><i>Тип:</i> познавательный, творческий<br><i>Участники проекта:</i> дети подготовительной к школе | Ст.воспитатель<br>Воспитатели<br>Специалисты |

|  |   |
|--|---|
| группы, воспитатель, специалисты, родители.  |   |
| <b>2.2. Работа с детьми.</b><br>- <b>Выставка</b> работ детского творчества «День Земли». Развлечения: «День смеха». «Космическое путешествие».                                      | Ст.воспитатель<br>Воспитатели,<br>музыкальный<br>руководитель |
| <b>2.3. Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br>1. Консультация: В семье будущий первоклассник. Готовность к школе: Что мы не понимаем?<br>2. Помощь в организации субботника. | Воспитатели,<br>педагог-<br>психолог                          |
| <b>3. Контроль и руководство</b>   |   |
| Фронтальная проверка: «Готовность к школе выпускников подготовительных к школе групп»<br>Оперативный контроль: по плану  | Ст.воспитатель  |
| <b>4. Административно-хозяйственная работа</b>   |   |
| Организация субботника.<br>- Благоустройство участка ОУ.<br>Завоз песка.<br>Закладка огорода, цветника.<br>Посадка, обрезка деревьев.  | Заведующий,<br>Завхоз, воспитатели<br>групп.                  |

### МАЙ 2022 года

| Вид деятельности  | Ответственный                                |
|---|--|
| <b>1. Организационно – управленческая деятельность</b>  |  |
| 1.1. Текущие инструктажи<br>Проведение инструктажей к летней оздоровительной работе. 1.2. О переходе на летний режим работы.<br>1.3. Составление годовых отчетов.<br>1.4. Организация выпуска детей в школу.<br>1.5. Озеленение территории ДОУ.<br>1.6. Соблюдение санэпидрежима в летний период. | Заведующая<br>Завхоз,<br>старший воспитатель |
| <b>2. Организационно-педагогическая работа</b>  |  |
| <b>2.1. Педагогический совет №5</b><br>Тема: «Итоговый».  | Заведующий                                   |

|  |  |
|--|--|
| <p><b>1. Анализ образовательной деятельности учреждения за 2020-2021 учебный год.</b></p> <p><b>2. «О наших успехах»-отчет педагогов.</b></p> <p><b>3.Итоги мониторинга ДОУ.</b></p> <p><b>4. Рассмотрение проекта плана «Летней оздоровительной работы на 2022 год»</b></p> <p><b>5. Рассмотрение учебного плана, сетки на летний оздоровительный период.</b></p> <p><b>6. Рассмотрение режимов на летний оздоровительный период.</b></p> <p><b>7. Решение педсовета.</b></p> <p><b>2.2. Работа с педагогами</b></p> <p>- Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Летнее – оздоровительная работа.</li> <li>- Утверждение сценария выпускного вечера детей подготовительной к школе группы и логопедической.</li> <li>- Утверждение сценария развлекательного мероприятия «1 Июня – День защиты детей».</li> <li>- О переходе на летний режим работы, знакомство с перспективно – тематическим планом культурно – досуговой деятельности в летний период.</li> </ul> <p><b><u>Смотр- конкурс «Скоро лето»</u></b></p> <p>Цель: улучшать условия для организации образовательной деятельности на участках ДОУ.</p> <p>Критерии:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Наличие песка</li> <li><input type="checkbox"/> Оформление беседок</li> <li><input type="checkbox"/> Цветник</li> <li><input type="checkbox"/> Наличие и оформление игровых построек</li> <li><input type="checkbox"/> Наличие зон :</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- для изобразительной деятельности;</li> <li>- познавательной деятельности;</li> <li>- двигательной активности. <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Эстетичность всего участка.</li> <li><input type="checkbox"/> Творческий подход</li> <li><input type="checkbox"/> Охрана жизни и здоровья .</li> <li><input type="checkbox"/> Участие родителей</li> </ul> </li> </ul> | <p>Капустян Е.Н., старший воспитатель<br/>Дудченко Н.Ю.,<br/>Учитель-логопед, педагог – психолог, инструктор по физической культуре, муз. руководитель, воспитатели.</p> <p>Ст.воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Специалисты</p> |
| <p><b><i>Психолого-медико-педагогический консилиум:</i></b></p> <p>1.Итоги психолого-педагогического обследования детей, имеющих нарушения развития речи за 2021-2022 учебный год.</p> <p>2.Психологическая готовность к школьному обучению на конец учебного года.</p>  | <p>Ст.воспитатель<br/>Воспитатели<br/>Специалисты</p>  |

|   |  |
|---|--|
| <p><b>2.3. Работа с детьми.</b><br/> <b>Выставка рисунков:</b> «Этот День победы».<br/> <b>Праздники:</b> «День Победы». «До свидания, детский сад!». Экскурсия: - к мемориалу « Вечный Огонь » (возложение цветов к 9 мая)</p>   | <p>Ст.воспитатель<br/>         Воспитатели,<br/>         музыкальный<br/>         руководитель</p> |
| <p><b>2.4. Взаимодействие с семьями воспитанников</b><br/>         2.1 Как правильно использовать летний отдых.<br/>         2.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ<br/>         2.3. Итоговые родительские собрания :<br/>         1.«Как мы повзрослели и чему научились за этот год».<br/>         2.Красивый участок для прогулок, как средство духовно-нравственного и эстетического развития и воспитания детей<br/>         3.Внимание, лето! Рекомендации родителям по обучению детей ПДД, ОБЖ (с участием сотрудника ГИБДД)<br/>         4.Итоговое родительское собрание «Отчет заведующей»<br/> <b>Анкетирование родителей:</b> «Готов ли ваш ребёнок к школе?»<br/>         2.Помощь в организации субботника.</p> | <p>Воспитатели,<br/>         педагог-психолог</p>  |
| <p><b>3. Контроль и руководство</b></p>   |  |
| <p>Оперативный контроль: по плану</p>   | <p>Ст.воспитатель</p>  |
| <p><b>4. Административно-хозяйственная работа</b></p>   |  |
| <p>Закупка материалов для ремонтных работ<br/>         Качество оборудования площадки, ОТ и ТБ<br/>         Благоустройство участка, цветников, огорода<br/>         Наличие выносного материала и оборудования для трудовой деятельности детей.<br/>         Соблюдение санитарных требований</p>  | <p>Заведующий,<br/>         Завхоз, воспитатели групп.</p>   |

### ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

| Месяц    | Содержание контроля  | Кто подлежит контролю    | Кто проверяет                   | Выход информации             |
|----------|--|--------------------------|---------------------------------|------------------------------|
| Сентябрь | Предметно-развивающая среда групп и кабинетов. Готовность к учебному году. | Воспитатели, специалисты | Заведующая, старший воспитатель | Производственное совещание с |

|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
| <b>я<br/>б<br/>р<br/>ь</b>                   | Организация работы в адаптационный период в группах раннего возраста.  | Воспитатели<br>мл. групп,<br>педагог-<br>психолог   | старший<br>воспитатель                           | педагогами<br>ДОУ<br>в октябре,<br>ноябре                               |
|  | Организация оценки качества развития дошкольников в начале учебного года   | Воспитатели,<br>специалисты   | старший<br>воспитатель                           |   |
|  | Подготовка и проведения родительских собраний -анкетирование «Особенности адаптационного периода»  | Воспитатели<br>специалисты  | Заведующи<br>й,<br>старший<br>воспитатель        |   |
|  | Смотр выносного материала для осенних прогулок.<br>Организация разнообразной деятельности на прогулках.  | Воспитатели   | старший<br>воспитатель                           |   |
|  | Работа педагога по формированию у дошкольников знаний о ПДД. Проведение инструктажа с воспитанниками   | Воспитатели<br>средних,<br>старших,<br>подготовите<br>льных,<br>логопедичес<br>ких групп. | старший<br>воспитатель                           |   |
| <b>О<br/>к<br/>т<br/>я<br/>б<br/>р<br/>ь</b> | Работа с родителями:<br>- формы взаимодействия с семьей;<br>- качество оформления наглядно-информационного материала для родителей;<br>- «Взаимодействие детского сада с семьей» | Воспитатели   | Заведующа<br>я старший<br>воспитатель            | Производст<br>венное<br>совещание<br>с<br>педагогами<br>ДОУ в<br>ноябре |
|  | Подготовка, проведение и эффективность утренней зарядки и гимнастики после сна.  | Воспитатели,<br>инструктор<br>по<br>физической<br>культуре                                | Заведующа<br>я старший<br>воспитатель<br>Ст. м/с |   |

|  |  |                                       |                                |   |
|--|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|
|  | Обследование речи детей и система индивидуальной коррекции (планирование и проведение).                      | Учителя - логопеды                    | Заведующая старший воспитатель | ПМПК  |
| <b>Н<br/>о<br/>я<br/>б<br/>р<br/>ь</b>       | Культурно-гигиенические навыки детей во время приема пищи.   | Воспитатели всех групп.               | Заведующая старший воспитатель |   |
| <b>Д<br/>е<br/>к<br/>а<br/>б<br/>р<br/>ь</b> | Система работы с детьми в преддверии праздника Нового года.<br>Подготовка и проведение новогодних утренников | Музыкальный руководитель, воспитатели | Заведующая старший воспитатель | Производственное совещание с педагогами ДОУ в январе  |
|  | Работа педагога по формированию знаний у дошкольников по ППБ.<br>Проведение инструктажей по ТБ.              | Воспитатели                           | старший воспитатель            | Производственное совещание с педагогами ДОУ в январе  |
|  | Анализ планов учебно-воспитательного процесса  | Воспитатели всех групп                | Заведующая старший воспитатель | Производственное совещание с педагогами ДОУ в январе  |
|  | Организация работы в уголке природы, его оснащение.  | Воспитатели                           | старший воспитатель            | Производственное совещание с педагогами ДОУ в феврале |
|  | Выполнение раздела ООП ДО область «Речевое развитие»   | Воспитатели                           | Заведующая старший воспитатель | Педсовет №3   |
|  | Организация режимных моментов в младших группах  | Воспитатели I, II младших групп       | Заведующая старший воспитатель | МПС   |

|                            |   |   |                                |  |
|----------------------------|---|---|--------------------------------|--|
|                            |   |   |                                |  |
|                            | Анализ проведения тематических развлечений (День защитника Отечества)   | Все участники образовательного процесса | Заведующая старший воспитатель | Производственное совещание с педагогами ДОУ в марте  |
|                            | Подготовка к утренникам 8 Марта   | Музыкальный руководитель, воспитатели,  | Заведующая старший воспитатель | Производственное совещание с педагогами ДОУ в марте  |
| М<br>а<br>р<br>т           | Проведение утренников 8 Марта   | Музыкальный руководитель, воспитатели,  | Заведующая старший воспитатель | Производственное совещание с педагогами ДОУ в апреле |
|                            | Комплексная оценка деятельности ДОУ.  | Воспитатели, специалисты                | Заведующая старший воспитатель | Педсовет   |
| А<br>п<br>р<br>е<br>л<br>ь | Оценка качества речевого развития детей дошкольного возраста. Результаты коррекционно-профилактической работы по речевому развитию. | Учителя-логопеды, воспитатели           | Заведующая старший воспитатель | ПМПК<br>Педсовет                                     |
|                            | Подготовка документов: заключения ПМПК МАДОУ № 3 села Коноково о готовности детей логопедических групп к обучению в школе           | Учителя-логопеды                        | Заведующая старший воспитатель |  |
| М                          | Подготовка к смотру-  | Воспитатели,                            | Заведующая                     | Производст   |

|        |  |              |                                |   |
|--------|--|--------------|--------------------------------|---|
| а<br>й | конкурсу «Скоро лето!»   | специалисты  | я старший воспитатель          | венное совещание с педагогами ДОУ в июне            |
|        | Подготовка к летней оздоровительной работе (планирование, условия игровой среды на участке, огород). | Самоконтроль | Заведующая старший воспитатель | Производственное совещание с пед. персоналом в июне |

### МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА В ДОУ

| № п\п | Мероприятия  | Сроки                               | Ответственные                       |
|-------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1     | <b>Направить на курсовую подготовку в 2021 -2022 учебном году педагогов ДОУ (по плану)</b>   | Согласно заявке                     | Старший воспитатель                 |
| 2     | <b>Делопроизводство:</b><br>а) составление заявок на курсовую подготовку;<br>в) составление сведений о кадрах;<br>г) составление отчета о курсовой подготовки педагогических кадров за 2021-2022 учебный период.                   | в течение года<br><br>Май 2022г.    | Старший воспитатель                 |
| 3     | Организовать работу по аттестации педагогических работников  | в течение года согласно плану       | Старший воспитатель                 |
| 4     | Подготовка отчётов, справок, информации о работе ДОУ по запросам:<br>- статистический отчет<br>- о комплектовании групп<br>- расстановка педагогических кадров<br>Составление и обсуждение годового отчёта педагогов, специалистов | в течение года<br><br>май 2022 года | Заведующий ДОУ, старший воспитатель |
| 5     | Заключение (возобновление)   | сентябрь                            | Заведующий ДОУ,                     |

|    |  |  |  |
|----|--|--|--|
|    | договоров о сотрудничестве с социальными партнерами  |  | Старший воспитатель                        |
| 6  | Принять непосредственное участие в районных семинарах и методических объединениях.   | в течение года, согласно планов РУО              | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель        |
| 7  | Организация профессионального общения педагогов через сеть районных методических формирований<br>- методические часы<br>- методические объединения.<br>- мини-лекции   | В течение года                                   | Старший воспитатель                        |
| 8  | Участие в методической работе в условиях единого образовательного пространства района:<br>а) обеспечить явку педагогов на заседаниях РМО;<br>б) провести методическое объединение для воспитателей;  | По плану<br><br>в течение года, согласно графика | Заведующий ДОУ, Старший воспитатель        |
| 9  | Методическая поддержка педагогов ДОУ<br>- решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей<br>- решение программных задач при проведении режимных моментов.<br>- решение образовательных задач через взаимодействие ДОУ с семьями воспитанников | В течение года                                   | Старший воспитатель                        |
| 10 | Пополнение информацией и обновление сайта ДОУ  | В течение года                                   | Старший воспитатель, ответственный за сайт |

### Работа в методическом кабинете

| № | Содержание   | Сроки              | Ответст.    |
|---|--|--------------------|-------------|
| 1 | Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.<br>Анализ семей и выявление социально - неблагополучных семей. | Сентябрь - октябрь | Ст. воспит. |

|   |   |                |
|---|---|----------------|
|   | <p>Пополнение информационного стенда новинками (нормативные документы, методические рекомендации, педагогический опыт).</p> <p>Составление планов работы воспитателей по самообразованию.</p> <p>Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации</p> <p>Оформление документов по компенсации части родительской платы за содержание ребенка в ДОУ.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p> |                |
| 2 | <p>Оформление документов по аттестации педагогов ДОУ.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>  | Ноябрь-декабрь |
| 3 | <p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ в аспекте ФГОС.</p> <p>Подбор и оформление картотеки дидактических игр познавательной направленности для детей дошкольного возраста.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>  | Январь-февраль |
| 4 | <p>Оснащение методического кабинета пособиями для успешного ведения воспитательно-образовательной работы в ДОУ.</p> <p>Оформление выставки проектов, выполненные педагогами ДОУ</p>   | Март-апрель    |
| 5 | <p>Анализ диагностических карт детей дошкольного возраста.</p> <p>Составление годовых отчетов.</p> <p>Подготовка к педсовету (разработка рекомендации, бланков анкетирования родителей и воспитателей.)</p>   | Май            |

## Работа медицинского кабинета

| № | Мероприятия  | Сроки   | Ответственный  |
|---|--|---|--|
| 1 | <p><b><u>Лечебно-профилактическая работа:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Контроль за выполнением возрастных режимов в группах.</li> <li>2. Оформление документации вновь поступивших детей.</li> <li>3. Проведение антропометрических измерений во всех возрастных группах.</li> <li>4. Обследование детей на гельминтозы.</li> <li>5. Отчет о профпрививках в ЦРБ.</li> <li>6. Диспансеризация детей.</li> <li>7. Оформление противопоказаний в истории развития детей.</li> <li>8. Углубленный осмотр детей.</li> <li>9. Санитарные осмотры персонала.</li> </ol> | <p>постоянно</p> <p>по мере поступления</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>ежемесячно</p> <p>2 раза в год</p> <p>ежемесячно</p> <p>2 раза в год</p> <p>ежедневно</p> | <p>Ст.<br/>Мед<br/>сестра</p>                        |
| 2 | <p><b><u>Медицинский контроль за физвоспитанием:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Осуществление медико-педагогического контроля за организацией двигательного режима (непосредственно образовательной деятельностью по физической культуре, физическое развитие детей)</li> <li>2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием мест проведения непосредственно образовательной деятельности, физкультурного оборудования, спортивной одежды и обуви.</li> </ol>  | <p>1 раз в неделю</p> <p>постоянно</p>  | <p>Ст. мед<br/>сестра</p> <p>Ст.<br/>воспитатель</p> |
| 3 | <p><b><u>Организация питания:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ежедневный контроль за приготовление пищи, бракераж готовой пищи и сырых продуктов.</li> <li>2. Составление меню дневного рациона с использованием картотеки блюд.</li> <li>3. Ведение накопительной ведомости.</li> <li>4. Контроль за хранением продуктов.</li> </ol>  | <p>постоянно</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p>   |  |
| 4 | <p><b><u>Санитарно-просветительская работа:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Беседы с родителями на родительских</li> </ol>   | <p>В течение</p>  | <p>ст. мед</p>                                       |

|   |   |                                   |                                     |
|---|---|-----------------------------------|-------------------------------------|
|   | <p>собраниях.</p> <p>2. Беседы с обслуживающим персоналом о санитарно-гигиенических требованиях к дошкольным учреждениям:</p> <p>«Воздушный режим», «Профилактика инфекционных заболеваний», «Пищевые отравления», «Предупреждение травматизма у детей», «Личная гигиена сотрудников МАДОУ № 3 села Коноково, «Правила мытья и хранения кухонной посуды и инвентаря».</p> | <p>года</p> <p>В течение года</p> | <p>сестра</p> <p>ст. мед сестра</p> |
| 5 | <p><b><u>Наглядная агитация:</u></b></p> <p>Выпуск санитарных бюллетеней:</p> <p>«Профилактика ОРЗ»</p> <p>«Вирусный гепатит»</p> <p>«Профилактика гельминтозов»</p> <p>«Аллергия, как с ней бороться», «Осторожно грипп!», « Ветряная оспа»</p>  | <p>В течение года</p>             | <p>ст. мед сестра</p>               |

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МАДОУ  
детским садом №3  
села Коноково  
Е.Н.Капустян

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021г.

**План мероприятий  
по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2021-2022 учебный год**

| <b>№<br/>п<br/>/<br/>п</b> | <b>Мероприятия</b>  | <b>Срок<br/>исполнения</b> | <b>Ответственный</b>             |
|----------------------------|---|----------------------------|----------------------------------|
| 1.                         | Согласование, утверждение плана мероприятий по БДД на новый учебный год                                       | сентябрь                   | заведующая                       |
| 2.                         | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улицах | сентябрь                   | Заведующая, ст воспитатель       |
| 3.                         | Операция «Внимание дети!»   | сентябрь<br>май            | ст. воспитатель.                 |
| 4.                         | Организация встреч с работниками ГИБДД  | февраль                    | ст. воспитатель                  |
| 5.                         | Составление методических разработок по обучению детей правилам дорожного движения.                            | сентябрь                   | старший воспитатель, воспитатели |
| 6.                         | Консультация для воспитателей «Организация занятий по обучению дошкольников безопасному поведению на улице»   | октябрь                    | ст. воспитатель                  |
| 7.                         | Акция «Всемирный день памяти жертв дорожных аварий. День памяти жертв   | ноябрь                     | ст. воспитатель.                 |

|     |  |                       |                  |
|-----|--|-----------------------|------------------|
|     | ДТП» - 18 ноября   |                       |                  |
| 8.  | Консультация для воспитателей «Методика построения системы работы по изучению дошкольниками правил дорожного движения»                                 | декабрь               | ст. воспитатель. |
| 9.  | Инструктажи с родителями о правилах безопасного поведения на дорогах в зимнее время.   | декабрь               | ст. воспитатель  |
| 10. | Практические игры – тренинги на развитие у дошкольников навыков безопасного поведения  | январь                | воспитатели      |
| 11. | Консультация для воспитателей «Игра как ведущий метод обучения детей безопасному поведению на дорогах». «Методика подготовки занятий в игровой форме». | февраль               | ст. воспитатель  |
| 12. | Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно-транспортного травматизма»                                     | апрель                | ст. воспитатель. |
| 13. | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения   | в течение года        | воспитатели      |
| 14. | Ведение накопительной папки по профилактике ДТТ  | в течение года        | ст. воспитатель. |
| 15. | - Приобретение методической литературы по ПДД<br>- Организация подписки на пособие по Правилам дорожной безопасности «Добрая дорога детства»           | в течение года        | ст. воспитатель. |
| 16. | В группах обновление уголков по изучению правил дорожного движения   | по мере необходимости | воспитатели      |
| 17. | Оформление уголка безопасности дорожного   | в течение года        | ст. воспитатель. |

|      |  |                |                  |
|------|--|----------------|------------------|
|      | движения для родителей в холлах детского сада  |                |                  |
| 18 . | Организация участия в муниципальных мероприятиях по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. | в течение года | ст. воспитатель. |

УТВЕРЖДАЮ  
заведующая МАДОУ  
детским садом №3  
села Коноково  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Капустян

**План мероприятий по пожарной безопасности  
на 2021-2022 учебный год**

| <b>№</b> | <b>Наименование мероприятия</b>  | <b>Сроки выполнения</b>        | <b>Ответственный за выполнение</b>                      |
|----------|--|--------------------------------|---|
| 1        | -Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по правилам пожарной безопасности.<br>-Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми. | Сентябрь<br><br>В течение года | Заведующая<br>Ст. воспитатель,<br><br>Воспитатели групп |
| 2        | Встреча с пожарными ПЧ   | В течение года                 | Ст. воспитатель,<br>Воспитатели групп                   |
| 3        | - Выставка детских рисунков «Спичка-невеличка «  | Ноябрь                         | Воспитатели групп                                       |
| 4        | -Консультирование родителей о правилах пожарной безопасности дома и в общественных местах во время новогодних праздников.  | Декабрь                        | Воспитатели групп                                       |
| 5        | Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы по пожарной безопасности.  | В течение года                 | Ст. воспитатель,<br>Воспитатели групп                   |
| 6        | -Проведение тематической непосредственно образовательной деятельности, бесед, развлечений по правилам пожарной безопасности с детьми по теме: « При пожаре не зевай , огонь водою заливай».  | Февраль<br><br>Март            | Воспитатели групп                                       |
| 7        | -Организация и проведение игр по теме « Если возник пожар» для детей старшего возраста.  | Апрель                         | Воспитатели групп                                       |
| 8        | -Анализ работы с детьми и родителями по пожарной безопасности.<br>-Информация для родителей ( инструкции ) Беседы с детьми « Служба 01 всегда на страже».  | Май                            | Ст. воспитатель<br><br>Воспитатели групп                |

УТВЕРЖДАЮ  
заведующая МАДОУ  
детским садом №3  
села Коноково  
\_\_\_\_\_ Е.Н.Капустян

**План мероприятий, направленных на обеспечение безопасности  
жизнедеятельности на 2020-2021 учебный год**

| <b>№</b> | <b>Наименование мероприятия</b>   | <b>Сроки выполнения</b>        | <b>Ответственный за выполнение</b>                     |
|----------|---|--------------------------------|--|
| 1        | -Инструктивно- методическая консультация с педагогическими работниками по ОБЖ - Непосредственно образовательная деятельность, беседы, игры ,развлечения по ОБЖ  | Сентябрь<br><br>В течение года | Заведующая<br>Ст. воспитатель<br><br>Воспитатели групп |
| 2        | Встреча воспитанников старшего возраста с медицинским работником по теме « Здоровье и болезнь»  | Октябрь                        | Старшая медицинская сестра                             |
| 3        | - Выставка детских рисунков « Витамины и здоровый организм»   | Ноябрь                         | Воспитатели групп                                      |
| 4        | -Консультирование и инструктажи родителей об обеспечении безопасности дома и в общественных местах.   | В течение года                 | Воспитатели групп                                      |
| 5        | -Приобретение дидактических пособий, игр , методической детской литературы по ОБЖ   | В течение года                 | Ст. воспитатель,<br>Воспитатели групп                  |
| 6        | -Оформление информационно-медицинской консультации для родителей «Личная гигиена»   | В течении года                 | Старшая медицинская сестра                             |
| 7        | -Оборудование и обновление детских прогулочных площадок.  | Апрель                         | Воспитатели групп                                      |
| 8        | -Анализ работы с детьми и родителями по обеспечению безопасности жизнедеятельности в летний период.<br>-Информация для родителей ( инструкции )<br>-Беседы с детьми:<br>« Ядовитые растения вокруг нас», « Здоровая пища», « Опасные предметы дома», « Игры на воде», « Витамины полезные продукты» | Май<br><br>Июнь                | Ст. воспитатель<br><br>Воспитатели групп               |



